

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБУДО «Дом детского
творчества» Валуйского района
Белгородской области
протокол №3 от 23.01.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

директором
МБУДО «Дом детского
творчества» Валуйского района
Белгородской области
приказ № 79-од от 26.01.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 74

о порядке приема, перевода, отчисления детей
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
Валуйского района Белгородской области

п.Уразово, 2024 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Валуевского района Белгородской области (далее – Учреждение).

1.2 Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении.

1.3 Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу и отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы различной направленности:

- технической;
- художественной;
- социально-педагогической,
- физкультурно-спортивной.

2.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

2.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

Образовательная программа Учреждения – комплекс организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде Учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, а также, оценочных и методических материалов.

2.5. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.6. Деятельность детей в Учреждении может осуществляться в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, студии, ансамбли, группы, секции, кружки, театры, лаборатории, оркестры, творческие коллективы, мастерские, школы), а также индивидуально.

2.7. Занятия могут проводиться всем объединением, группой или индивидуально. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2.8. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

2.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.10. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.11. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.12. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.13. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм с целью создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Расписание занятий может корректироваться, изменяться, дополняться. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

2.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

2.15. При реализации краткосрочных программ, комплектование объединений может проходить в течение года.

2.16. Учреждение может разрабатывать образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, проводить с ними индивидуальную работу. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом их психофизического развития.

2.17. Количество обучающихся в объединении определяется направленностью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. В определенных

объединениях допускается превышение предельной наполняемости (например, в хореографических и хоровых объединениях до 25 человек).

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или детей-инвалидов.

В случае снижения фактической посещаемости в течение года, объединения должны быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае педагогические часы могут быть использованы для открытия новых детских объединений.

Занятия по программе первого года обучения могут составлять 1-4 академических часов в неделю; второго года обучения – 2-6 академических часов в неделю; третьего и последующих годов – 2-6 академических часов в неделю.

В процессе занятий, не реже чем через каждые 45 минут, а так же между занятиями должны быть предусмотрены перерывы не менее 10 минут в зависимости от вида деятельности. Для детей дошкольного возраста продолжительность занятий 25-30 минут, для младших школьников – 30-45 минут, для средних и старших школьников – 45 минут. Продолжительность индивидуальных занятий по 1 часу 2 раза в неделю.

3. Порядок приема

3.1. Прием обучающихся в Учреждение производится на основе свободного выбора ими дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, имеющих в Учреждении.

3.2. В объединения Учреждения принимаются дети в возрасте 5–18 лет.

3.3. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием ИС. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

3.5. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

3.6. Прием в объединение осуществляется при наличии медицинского заключения о возможности заниматься тем или иным видом деятельности, предполагающим физические нагрузки, а также детям с ОВЗ и детям-инвалидам.

3.7. Зачисление детей в Учреждение оформляется приказом директора.

3.8. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

3.9. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

3.10. Прием заявлений и зачисление в группы производится Учреждением в течение всего календарного года, при наличии свободных мест в объединении.

3.11. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях одновременно.

3.12. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.13. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок перевода

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный курс текущего учебного года, переводятся на следующий учебный год. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора Учреждения.

4.2. Обучающиеся, не освоившие учебный материал по текущему году обучения, могут быть оставлены на повторный курс обучения.

4.3. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

4.4. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

4.5. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, личного заявления совершеннолетнего обучающегося, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

4.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1. Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется:

а) в связи с получением образования (завершением обучения, полного курса освоения дополнительной общеобразовательной программы);

б) досрочно по основаниям.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в связи с изменением места жительства, заболеваний ребенка, препятствующим дальнейшему обучению (медицинское заключение, справка);

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

5.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ИС.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5.5. Права и обязанности обучающегося предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета Учреждения.

